

Oggetto: Informatizzazione Registri Biologici piattaforma GARI Modulo BIO. Comunicazioni.

La presente comunicazione è rivolta a tutti gli operatori biologici aventi terreni/allevamenti in Umbria che hanno l'obbligo della compilazione dei registri BIO **scheda materie prime, scheda colturale e scheda vendite** ai sensi del Reg. UE n. 848/2018.

Con determinazione dirigenziale n. 5450 del 28/05/2025 la Regione Umbria ha approvato le procedure per l'informatizzazione dei registri BIOLOGICI ai sensi del Reg. 848/2018.

Poiché la sua ditta risulta attiva nell'elenco delle aziende biologiche umbre, si comunica che entro il **15 luglio 2025** dovrà eseguire il riversamento dei registri attualmente cartacei all'interno del portale GARI della Regione Umbria.

Come attivarsi nel portale GARI BIO

Sono previste due modalità:

- a) Azienda già presente nel GARI (direttamente o con mandato conferito al CAA/libero professionista per il quaderno di campagna): la compilazione dei registri all'interno del quaderno di campagna è attivata di default;
- b) Azienda non presente nel GARI: in tal caso occorre attivare l'utenza compilando e inviando il modello di iscrizione on line disponibile al seguente link: <https://forms.gle/bFgtCqTjhMV7jag9A>

N.B.: si fa presente che attivando l'opzione b) l'utente assume in proprio la completa gestione del quaderno di campagna presente in GARI (Registri/SQNPI/PUA). Nel caso in cui l'azienda volesse dare mandato ad altro soggetto (CAA – Libero professionista) dovrà procedere seguendo le modalità ordinarie indicate nel link sottostante.

La procedura per l'informatizzazione dei registri nel GARI

La procedura completa è riportata nell'allegato A alla DD 5450/2025, disponibile al seguente link della Regione Umbria:

<https://www.regione.umbria.it/documents/18/26143024/Procedura+informatizzazione+registri+BIO/129aeab7-ee64-4ee1-b6e3-67cdb76167d9>

Di seguito si richiama l'attenzione sui seguenti aspetti:

1 – tempistiche e modalità di caricamento dei registri nel GARI: Il passaggio dalle registrazioni cartacee al registro informatizzato GARI verrà effettuato partire dal giorno successivo alla prima visita ispettiva 2025 svolta dall'O.d.C ai fini dei controlli di ingresso (prima notifica) o ordinari, provvedendo a caricare nel GARI:

- a. Le giacenze di magazzino presenti dalla data del suddetto controllo O.d.C
- b. tutte le registrazioni nel frattempo effettuate, dalla data del controllo alla data di attivazione nel GARI, aggiornando in tal modo le schede materie prime, vendite e scheda colturale con l'inserimento delle fertilizzazioni eseguite, delle operazioni colturali, i trattamenti fitosanitari e le movimentazioni intervenute

dall'ultimo controllo.

Queste le tempistiche da seguire:

- **per le visite ispettive 2025 svolte entro il 14 luglio 2025, dal giorno successivo (15 luglio 2025) vanno caricate nel GARI tutte le registrazioni future;**
- **per le visite ispettive 2025 svolte dopo il 14 luglio 2025 il caricamento nel GARI delle registrazioni avverrà dal giorno successivo alla visita ispettiva.**

2 – registrazioni da effettuare e gestione magazzini: le registrazioni riguardano all'impiego di fertilizzanti, prodotti fitosanitari, acquisti, vendite e operazioni di magazzino che andranno fatte nel Quaderno di campagna elettronico del GARI selezionando il metodo biologico (Reg 848/2018). In tal modo il GARI provvederà a generare i pertinenti registri BIO ai sensi del Reg. 848/2018 (**scheda materie prime, scheda colturale e scheda vendite**) a disposizione degli O.d.C per le verifiche ispettive ai fini dei controlli e delle vidimazioni di rito.

La corretta tenuta delle registrazioni informatizzate nel GARI effettuate dagli operatori biologici umbri vale a tutti gli effetti come adempimento ai sensi del Reg. (UE) n. 848/2018 che gli O.d.C avranno cura di verificare.

Interventi formativi

Sono previste sessioni formative on line con data che verrà comunicata sul sito della Regione Umbria - Agricoltura evidenza: <https://www.regione.umbria.it/agricoltura>.